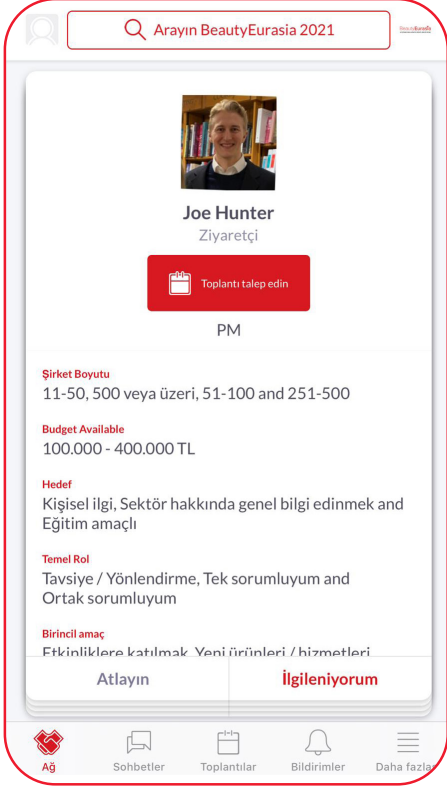


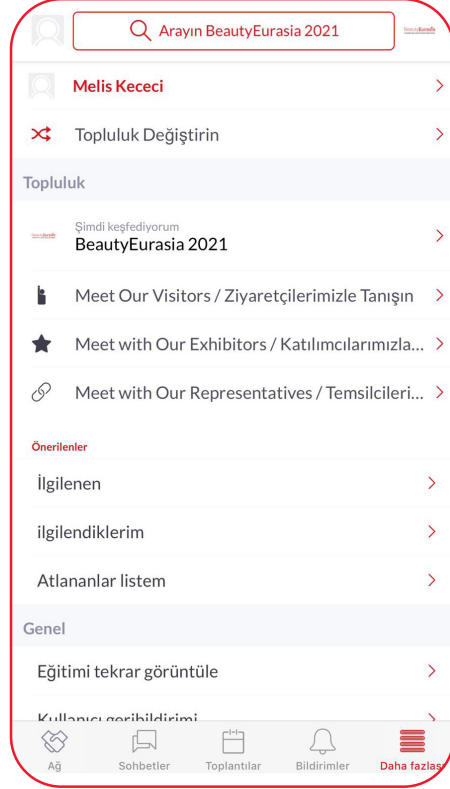
SANAL TOPLANTILARINIZI NASIL OLUŖTURABİLİRSİNİZ? HOW CAN YOU SET YOUR VIRTUAL MEETINGS?



1

Profilinize giriş yaptıktan sonra Ana Sayfada sizin için önerilen profilleri görüntüleyebilirsiniz.

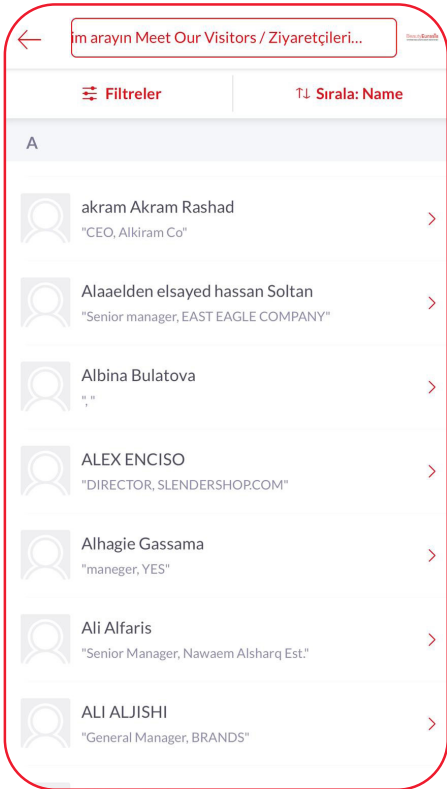
After login to your profile, you can see the recommendations on the Home Page.



2

“Daha Fazlası” sayfasında uygulamadaki tüm kullanıcıların listesini görebileceksiniz.

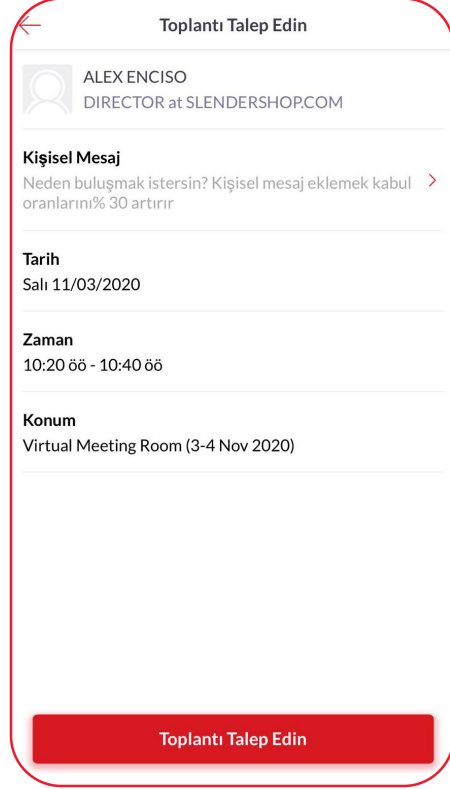
You can see all users on the “More” page.



3

Listelerde tüm kullanıcıları görebilir ve onlardan toplantı talep edebilirsiniz.

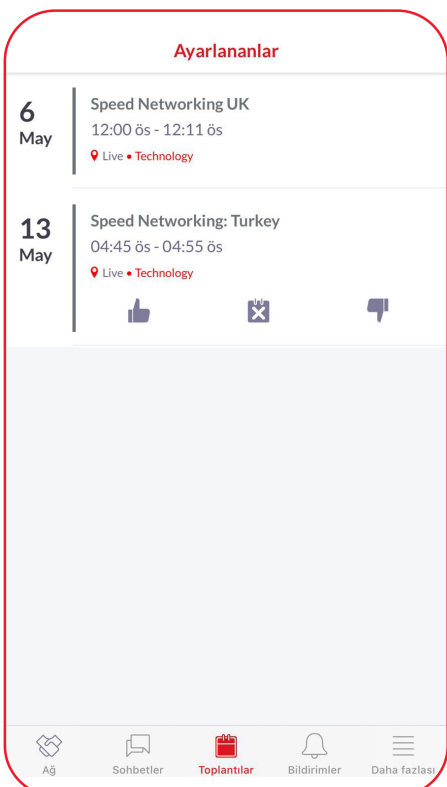
You can see all users on the lists and request meetings from them.



4

Toplantı yapmak istediğiniz kullanıcının profiline tıklayın. İsteddiğiniz toplantı tarihini ve saatini seçin. Toplantı isteğinizle beraber mesaj da gönderebilirsiniz.

Click on the profile of the user that you want to organize a meeting. You can pick the date and time also send a message.



5

Kullanıcı toplantınızı kabul ettikten sonra ayarlanan tüm toplantılarınızı, alt menüdeki “Toplantılar” kısmında görebilirsiniz.

After the user accepts your meeting, you can see all your meetings set in the “Meetings” section in the sub-menu.

Hyve Connect uygulaması ile ilgili sorularınız için;

Ayça Aktemur
ayca.aktemur@hyve.group
+90 (212) 970 84 05